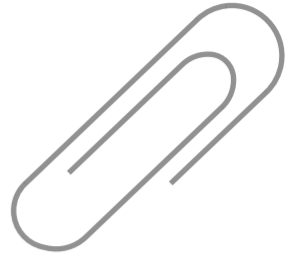


# ПИШЕМ ИЗЛОЖЕНИЕ

## ИНСТРУКЦИЯ



- Внимательно прослушайте текст, который вам предстоит письменно изложить, записывая слова и фразы.
- При первом прослушивании необходимо проникнуть в суть текста, т.е. понять его основную мысль, следить за логической связью микротем и запомнить их последовательность.
- Оставьте просвет (интервалы) между строками в черновике: это даст вам возможность в процессе редактирования (или прослушивания текста второй раз) вставлять слова, словосочетания и даже предложения.
- Пишите текст на одной стороне листа (или оставляйте широкие поля), т.к. при редактировании вам может понадобиться вставить слово и даже предложение. Тогда в том месте, где вы хотите сделать вставку, поставьте какой-то условный знак, а на обратной (чистой) стороне или полях под тем же условным знаком напишите желательную для вас вставку.
- Прослушивая текст второй раз, уточните, правильно ли запомнили последовательность изложения событий, мыслей
- Обратите внимание на фактическую сторону: даты, имена, фамилии, время и место действия и др.
- При редактировании постарайтесь избавиться от тяжеловесных предложений. В процессе редактирования можно спокойно обдумать, как из одной длинной фразы сделать две покороче или вообще убрать какие-то слова, оказавшиеся лишними.
- Медленно перечитайте предложение, в котором проделаны какие-либо изменения, проверьте:

нет ли у вас грамматических ошибок,

не нарушена ли связь слов,

не встречалось ли одно и то же слово в предыдущей фразе или последующей (так вы избежите одной из самых распространённых ошибок – неоправданного повтора слов).

- Проверьте последовательность изложения содержания: не нарушена ли логика развёртывания темы; нет ли неоправданной перестановки частей (микротем) текста; правильно ли членится текст на абзацы (абзаца должно быть три!)
- Проведите орфографический и пунктуационный анализ текста: найдите слова, трудные в орфографическом отношении, примените правило (сомневаетесь – замените другим словом); разберите предложение с точки зрения обоснованности употребления в них знаков препинания.
- Помните о главном условии: вы должны передать содержание как каждой микротемы, так и всего текста в целом.

**СЖАТИЕ**

- нужно разделить информацию на главную и второстепенную (в изложении важна только главная)

## Информация текста

**Главная**

(та, без которой не понятен авторский замысел исходного текста, то есть ключевые слова в нём)

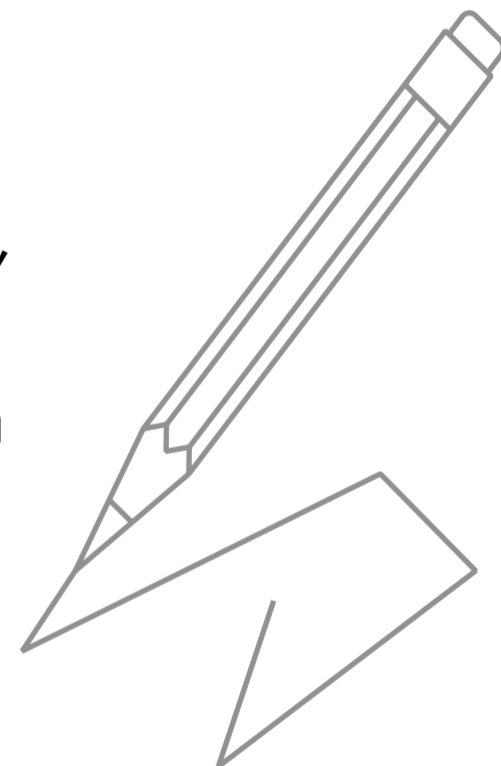
**Второстепенная**

(повторы, подробности, детали, примеры, отсутствие которых не мешает восприятию главной информации исходного текста)

1. Все тексты изложений есть в открытом доступе
2. Всего за изложение можно получить 7 баллов + 10 баллов можно получить за сочинение и изложение по критериям грамотности и фактической точности

## Приемы сжатия

- обобщение (замена однородных членов обобщающим словом)
- исключение (уберите повторы, однородные члены, синонимы, уточнения, вводные конструкции, ненужные обособления)
- упрощение (замена сложного предложения простыми, замена части предложения местоимением, замена большого фрагмента меньшим, сокращение большого сложного предложения)

**ВАЖНО**

- Необходимо правильно определить основные микротемы, передать главное содержание как каждой микротемы, так и всего текста в целом.
- Количество абзацев в сжатом изложении (ТРИ!) должно соответствовать количеству микротем исходного текста.
- При написании сжатого изложения не ставится задача сохранения авторского стиля, однако нужно использовать авторские ключевые слова и словосочетания.
- Что подлежит компрессии: подробности, повторы, детали, конкретные примеры.
- Отсутствие второстепенной информации не мешает воспринимать основную тему, идею, проблемы, композицию текста.
- В изложении должно быть не менее 70 слов